

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 583  
Приморского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга)  
197373, Санкт-Петербург, пр. Авиаконструкторов, дом 14, лит. А  
тел./факс 395-26-52, тел 307-12-16

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы  
от 14.06.2018 года  
протокол № 9

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета родителей  
от 15.06.2018 года  
протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ

директор



А.В. Чередниченко

приказ от 20.06.2018 года № 386-д

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о портфолио индивидуальных достижений учащегося основной школы  
ГБОУ школы № 583 Приморского района Санкт-Петербурга**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.11 ст. 28 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», определяет порядок формирования и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в основной школе. Положение разработано в рамках реализации комплексного проекта модернизации образования Российской Федерации, с целью индивидуализации и дифференциации процесса обучения в школе, личностного и профессионального самоопределения учащихся, формирования у них мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации.

«Портфель личных достижений» (далее портфолио) – это индивидуальная папка учащегося, в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной за учебный год и за весь период его обучения в школе.

Портфолио учащегося – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных и несертифицированных индивидуальных учебных и внеурочных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая наряду с образовательными результатами является составляющей рейтинга учащихся.

Положение определяет порядок оценки деятельности учащихся общеобразовательной организации по различным направлениям с помощью составления комплексного Портфолио.

1.2. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов обучающегося, свидетельствующих о его прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период времени.

1.3. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающегося в разнообразных видах деятельности - учебной, внеурочной, творческой, социально - коммуникативной и других, и является важным элементом практико-ориентированного, деятельностного подхода к образованию. Использование такой формы оценки учебных достижений, как портфолио обучающегося, позволяет учителю создать для каждого обучающегося ситуацию успеха.

1.4. Портфолио дополняет традиционные контрольно - оценочные средства.

На второй ступени (средняя школа) Портфолио служит для сбора информации об образовательных достижениях обучающегося в различных видах деятельности (внеурочной, учебно-познавательной, трудовой, творческой, общественной и т.д.); для повышения образовательной и общественной активности школьников, уровня осознания ими своих целей, потребностей, возможностей, личностных качеств; для определения дальнейшего профиля обучения.

На третьей ступени обучения (старшая школа) Портфолио служит инструментом профильности обучения и создания индивидуальной образовательной направленности обучающегося, отражает результаты индивидуальной образовательной активности, степени развитости, воспитанности и социализированности личности.

## **2. Цели и задачи.**

2.1. Основные цели внедрения технологии портфолио – отслеживание, учёт и оценивание индивидуальных достижений учащихся, повышение образовательной активности школьников, создание индивидуального образовательного рейтинга учащегося, в котором отражены реальные достижения каждого учащегося.

2.2. Основными задачами применения портфолио являются:

- повышение качества образования в школе;
- поддержание и поощрение высокой учебной мотивации учащегося, его активности и самостоятельности;
- систематическое вовлечение учащегося в различные виды деятельности, включая учебную, внеурочную, научную, творческую, спортивную;
- развитие навыков оценочной деятельности учащихся, формирование адекватной самооценки;
- формирование у учащегося умения учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- создание ситуации успеха для каждого учащегося;
- содействие дальнейшей успешной социализации учащегося.

2.3. Портфолио реализует такие функции образовательного процесса:

Диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.

Целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.

Мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.

Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.

Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.

Рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

## **3. Участники работы над портфолио и их функциональные обязанности**

Участниками работы над портфолио являются учащиеся, их родители (законные представители), классный руководитель, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и администрация школы.

3.1. Обязанности учащегося:

- оформление портфолио в соответствии с принятой в школе структурой;

- имеет право включать в накопительную папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность.

### 3.2. Обязанности родителей (законных представителей):

- помогают в оформлении портфолио и осуществляют контроль за пополнением портфолио.

### 3.3. Обязанности классного руководителя:

- является консультантом и помощником, в основе деятельности которого – сотрудничество, обучение основам ведения портфолио;

- организует воспитательную работу с учащимися, направленную на их личностное и профессиональное самоопределение;

- осуществляет посредническую деятельность между учащимися, учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования;

- осуществляет контроль пополнения учащимися портфолио, оформляет электронные документы на основании сертифицированных материалов, представленных в портфолио, и несёт ответственность за достоверность информации, представленной в портфолио.

### 3.4. Обязанности учителей-предметников, педагогов дополнительного образования:

- проводят информационную работу с учащимися и их родителями (законными представителями) по формированию портфолио;

- предоставляют учащимся места деятельности для накопления материалов;

- организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области;

- разрабатывают и внедряют систему поощрений за внеурочную деятельность;

- проводят экспертизу представленных работ по предмету и пишут рецензии, отзывы на учебные работы.

### 3.4. Обязанности администрации образовательной организации:

Заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе организуют работу и осуществляют контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио в образовательном процессе школы и несёт ответственность за достоверность сведений, входящих в портфолио.

Директор утверждает нормативно-правовую базу, обеспечивающую ведение портфолио, распределяет обязанности участников образовательного процесса по данному направлению деятельности. Создает условия для мотивации педагогов к работе по системе оценивания и осуществляет общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио в практике работы школы.

## 4. Структура и содержание портфолио ученика основной школы.

Портфолио содержит материалы, характеризующие достижения обучающихся в учебной, внеучебной (школьной и внешкольной) и внеурочной деятельности. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих и портфеля достижений в целом ведётся с позиций достижения планируемых результатов с учётом основных результатов основного общего образования, устанавливаемых требованиями Стандарта.

### **Примерная структура и содержание портфолио:**

#### **4.1. «ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ».**

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество, ОУ), контактную информацию и фотографию ученика (по желанию).

#### **4.2. РАЗДЕЛ «ТВОРЧЕСТВО».**

Этот раздел содержит творческие работы, включает в себя:

- исследовательские работы;
- проектные работы;
- другие формы творческой активности;
- иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские способности обучающихся.

#### **4.3. РАЗДЕЛ «ДОСТИЖЕНИЯ».**

Портфель индивидуальных образовательных достижений. Этот раздел включает в себя грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, итоговые аттестационные ведомости, т. д. за успехи в образовании, внеурочной, проектной деятельности и т.п.

### **6. Подведение итогов работы**

В конце учебного года на классном часе проводится презентация портфолио обучающимися. К работе могут быть привлечены педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, родители обучающихся. Также по результатам оценки портфолио выявляются учащиеся, претендующие на участие в традиционном конкурсе "Ученик года". На общешкольной линейке в конце учебного года объявляются результаты и награждаются обучающиеся, набравшие максимальное количество баллов по всем направлениям и набравшие максимальное количество баллов по отдельным направлениям проектной и внеурочной деятельности.

### **Приложение 2**

#### **Самоанализ по итогам года:**

(заполняется самостоятельно учащимся в конце учебного года)

- 1.Итоги прошедшего учебного года для меня \_\_\_\_\_
- 2.Из запланированного мне удалось выполнить \_\_\_\_\_
- 3.Невыполненным осталось \_\_\_\_\_ потому что \_\_\_\_\_
- 4.В результате изучения предметов \_\_\_\_\_ для меня стало важным \_\_\_\_\_

5. В результате занятий внеурочной деятельностью для меня стало важным \_\_\_\_\_

6. На сегодня для меня наиболее предпочтительным является \_\_\_\_\_

### Приложение 3

Оценка достижений учащихся по материалам портфолио (заполняется в электронном варианте в Параграфе)

Показатели	Измерители
Олимпиады	Школьная: Победитель Призер Участник
	Муниципальная: Победитель Призер Участник
	Региональная: Победитель Призер Участник
	Всероссийская: Победитель Призёр Участник
	Международная: Победитель Призер
	Спортивные достижения.
	Муниципальные соревнования, спартакиады: Победитель Призёр Участник
	Региональные соревнования, спартакиады: Победитель Призер Участник
	Всероссийские соревнования, спартакиады: Победитель Призёр Участник
	Международные соревнования: Победитель Призёр
	Дополнительное образование.
	Школьные конкурсы, фестивали, выставки: Победитель

Показатели	Измерители
	Призёр Участник
	Муниципальные конкурсы, фестивали, выставки: Победитель Призёр Участник
	Региональные конкурсы, фестивали: Победитель Призёр Участник
Проектная деятельность	Победитель Призёр Участник